

STAATSCOURANT

Officiële uitgave van het Koninkrijk der Nederlanden sinds 1814.

Nr. 30755
7 juli
2016

Metalektro
Arbeidsmarkt en Opleiding 2016/2018
Verbindendverklaring CAO-bepalingen

MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN WERKGELEGENHEID

Besluit van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid van 4 juli 2016 tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van de collectieve arbeidsovereenkomst in de Metalektro inzake Arbeidsmarkt en Opleiding

UAW Nr. 11770

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid;

Gelezen het verzoek van de Stichting Raad van Overleg namens partijen bij bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, strekkende tot algemeen verbindendverklaring van bepalingen van deze collectieve arbeidsovereenkomst;

Partij ter ener zijde: Vereniging FME-CWM, ondernemersorganisatie voor de technologische industrie;

Partijen ter andere zijde: FNV, CNV Vakmensen.nl, De Unie, Vakbond voor Industrie en Dienstverlening, VHP2, vakorganisatie van het middelbaar en hoger personeel.

Gelet op de artikelen 2, 4 en 5 van de Wet op het algemeen verbindend en het onverbindend verklaren van bepalingen van collectieve arbeidsovereenkomsten;

Besluit:

Dictum I
Verklaart algemeen verbindend de navolgende bepalingen van bovengenoemde collectieve arbeidsovereenkomst, zulks met inachtneming van hetgeen in de dicta II, III en IV is bepaald:

Artikel 1 – Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:
1. *‘werknemer’:* degene die een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7: 610 van het Burgerlijk Wetboek heeft gesloten, dan wel – anders dan in de zelfstandige uitoefening van een bedrijf of beroep – in aangenomen werk persoonlijk arbeid verricht;
2. *‘werkgever’:* de natuurlijke of rechtspersoon voor wie een werknemer als bedoeld in lid 1 arbeid pleegt te verrichten;
3. *‘Stichting’:* de Stichting Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro (A+O) gevestigd te ‘s-Gravenhage;
4. *‘Raad van Overleg in de Metalektro’:* de Stichting Raad van Overleg in de Metalektro (ROM) gevestigd te ’s-Gravenhage. De Raad van Overleg is gerechtigd tot de taken die hem krachtens deze overeenkomst zijn opgedragen;
5. *‘Loonsom Wfsv’:* het totaal van het loon als omschreven in artikel 16 Wet financiering sociale verzekeringen (Wfsv).

Artikel 2 – Werkingssfeer

1. De bepalingen betreffende de werkingssfeer zijn opgenomen in bijlage A. Deze bijlage maakt een geïntegreerd onderdeel uit van deze cao. Een onderneming die activiteiten verricht als beschreven in bijlage A valt volgens die bijlage onder de werkingssfeer als in hoofdzaak Metalektro-activiteiten worden verricht.

2. Of in hoofdzaak activiteiten binnen de Metalektro worden verricht, wordt bepaald aan de hand van het aantal arbeidsuren dat door werknemers van de onderneming aan die activiteiten wordt besteed. Van ‘in hoofdzaak’ is sprake als dat gewoonlijk meer dan 50% is van de in de onderneming met de werknemers overeengekomen arbeidsuren.

3. Tot de Metalektro-activiteiten behoren zowel de specifieke activiteiten genoemd in bijlage A als werkzaamheden van werknemers die, in een al dan niet ondersteunende functie – waartoe mede wordt verstaan werknemers in de ‘overhead’ –, werkzaam zijn ten behoeve van die specifieke activiteiten.

4. Voor zover werknemers al dan niet in een ondersteunende functie – waartoe mede wordt verstaan werknemers in de ‘overhead’ – werkzaam zijn zowel ten behoeve van de Metalektro-activiteiten als ten behoeve van andere ondernemingsactiviteiten, wordt het aantal arbeidsuren van deze werknemers naar evenredigheid toegerekend aan de verschillende activiteiten van de onderneming.

Artikel 3 – Geen nawerking eerdere collectieve arbeidsovereenkomst

Rechten voortvloeiend uit bepalingen van eerdere collectieve arbeidsovereenkomsten komen met de inwerkingtreding van deze cao te vervallen, In plaats daarvan gelden de rechten voortvloeiend uit de bepalingen van deze cao. De huidige cao heeft voor zover deze mindere aanspraken geeft, voorrang op de voorgaande cao(en).

Artikel 4 – Uitvoering

1. Er is een ‘Stichting Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro’ (A+O), waarvan de statuten worden geacht deel uit te maken van deze overeenkomst. De activiteiten van deze stichting strekken zich uit tot de werkingssfeer van deze cao.

2. De uitvoering van deze overeenkomst geschiedt door A+O volgens het bepaalde in de statuten, het Financieringsreglement Opleiding van Leerlingen (bijlage C) en het Financieringsreglement Scholing van Werkenden (bijlage D).
   Indien bijzondere omstandigheden daartoe aanleiding geven is het bestuur van deze stichting bevoegd op advies van de Raad van Overleg in de Metalektro van de in de vorige volzin vermelde financieringsreglementen af te wijken.

Artikel 5 – Heffing

1. De werkgever is in het jaar 2016 en het jaar 2017 aan de door de Raad van Overleg in de Metalektro (ROM) ingestelde Stichting Arbeidsmarkt en Opleiding (A+O) een bijdrage verschuldigd van 0,3% van de in dat jaar voor zijn onderneming geldende Loonsom Wfsv. De werkgever is in het jaar 2018 een bijdrage van 0,4% verschuldigd van de in het betreffende jaar voor zijn onderneming geldende Loonsom Wfsv. De ROM bepaalt de momenten waarop feitelijk geheven wordt.

2. De werkgever is verplicht op de in lid 1 bedoelde bijdragen een door de ROM vast te stellen voorschot te betalen:
   – in het jaar 2016 vóór een door de ROM vast te stellen datum, doch uiterlijk op 15 oktober. Het voorschot zal gebaseerd zijn op de per genoemde datum redelijkerwijs vast te stellen voor zijn onderneming geldende Loonsom Wfsv in het genoemde jaar. De definitieve afrekening zal geschieden op 15 augustus 2017.
   – in het jaar 2017 vóór een door de ROM vast te stellen datum, doch uiterlijk op 15 oktober. Het voorschot zal gebaseerd zijn op de per genoemde datum redelijkerwijs vast te stellen voor zijn onderneming geldende Loonsom Wfsv in het genoemde jaar. De definitieve afrekening zal geschieden op 15 augustus 2018.
   – in het jaar 2018 vóór een door de ROM vast te stellen datum, doch uiterlijk op 15 oktober. Het voorschot zal gebaseerd zijn op de per genoemde datum redelijkerwijs vast te stellen voor zijn onderneming geldende Loonsom Wfsv in het genoemde jaar.

3. Bij niet tijdige betaling van de verschuldigde (voorschot)bijdragen is rente verschuldigd. Deze rente wordt in rekening gebracht vanaf de dag dat de verschuldigde (voorschot)bijdrage dient te zijn voldaan. Hierbij geldt het op dat moment vastgestelde percentage van de wettelijke rente.

4. De werkgever is verplicht aan A+O gegevens, welke voor de berekening van de in lid 1 en 2 genoemde (voorschot)bijdrage(n) noodzakelijk zijn, te verstrekken.

5. Verzoeken om vergoeding volgens de financieringsreglementen bij deze cao worden niet ingewilligd indien de werkgever de ingevorderde bijdragen als bedoeld in dit artikel niet heeft betaald.



BIJLAGE A. BEHORENDE BIJ DEZE CAO

WERKINGSSFEER

(als bedoeld in artikel 2 van deze cao)

Werkingssfeer

1. Deze overeenkomst is van toepassing op de arbeidsovereenkomsten van werknemers in dienst van een werkgever in een onderneming in de Metalektro.
2. Tot de 'Metalektro' behoren – voor zover niet genoemd in lid 3 en 4 – ondernemingen waarin, rekening houdende met het in de bedrijfstak geldende normale aantal arbeidsuren, in de regel gedurende ten minste 1.200 uren per week door bij die onderneming in dienst zijnde werknemers als bedoeld in artikel 1 lid 1 van deze overeenkomst, doch met inachtneming van het gestelde onder 5 t/m 14, 16 en 17, werkzaamheden worden verricht en waarin:
   a. uitsluitend of in hoofdzaak het bedrijf van be- en/of verwerken van metalen wordt uitgeoefend, waaronder onder meer wordt verstaan:
      1e het ontwerpen, ontwikkelen, aanleggen, assembleren, construeren, demonteren, draaien, emailleren, forceren, gieten, herstellen, lassen, monteren, onderhouden, persen, pletten, samenstellen, slopen, verscheuren en/of vermalen, smeden, smelten, trekken, vervaardigen, walsen van metaal (waaronder onder meer te verstaan: aluminium, blik, brons, koper, lood, messing, staal, tin, ijzer, zink en legeringen of composities hiervan) of metalen apparaten, drijfwerk, gereedschappen, machines, toestellen, voorwerpen en werktuigen (waaronder mede begrepen kracht- en arbeidswerktuigen, landbouwtractoren, -machines en -werktuigen), alles in de ruimste zin des woords, zoals appendages, automaten, automobielen, beelden, bliksemafleiders, blikwaren, bouten, brandkasten, bromfietsen, bruggen, buizen, capsules, draad, draadnagels, elektriciteitsmeters, elektroden, gaas, gasmeters, haarden, instrumenten (waaronder optische apparaten), jaloezieën, kachels, ketels (o.a. voor centrale verwarming), kinderwagens, klinknagels, kroonkurken, matrassen, matrijzen, meubelen, moeren, motoren, motorrijwielen, muziekinstrumenten, ovens, radiatoren, ramen, reservoirs, rolhekken, rollend materieel, rolluiken, rijwielen, schaatsen, schepen, schroeven, schuifhekken, sierhekken, sluitingen, stempels, tanks, taximeters, tuben, uurwerken, watermeters, zonweringen;
      2e het ontwerpen, ontwikkelen, vervaardigen en/of herstellen van apparaten, installaties, stoffen, toestellen, voorwerpen e.d. die elektrische energie of haar componenten afgeven, bewaren, gebruiken, meten, omzetten, overbrengen, schakelen, transformeren, verbruiken, verdelen, voortbrengen of waarneembaar maken;
      3e het staalblazen en/of zandstralen;
      4e het verzinken en/of vertinnen, voor zover dit niet langs galvanotechnische weg geschiedt;
      5e het reviseren van verbrandingsmotoren en/of onderdelen daarvan in de ruimste zin;
   b. uitsluitend of in hoofdzaak het elektrotechnische scheepsinstallatiebedrijf wordt uitgeoefend;
   c. uitsluitend of in hoofdzaak rechtstreeks voor derden het bedrijf wordt uitgeoefend van het:
      1. wikkelen of herstellen van elektrotechnische machines en gebruiks- en verbruikstoestellen voor sterk- en zwakstroominstallaties (elektrotechnisch wikkelbedrijf);
      2. monteren en bedraden van elektrotechnische en elektronische apparatuur van bedienings-, schakel- en signaleringspanelen (elektrotechnisch paneelbouwbedrijf);
      3. demonteren, repareren, monteren, vervangen, wijzigen, onderhouden, gebruiksgereed opleveren van apparaten, installaties, toestellen, voorwerpen e.d. die elektrische energie afgeven, bewaren, gebruiken, meten, omzetten, overbrengen, schakelen, transformeren, verbruiken, verdelen, voortbrengen of waarneembaar maken (elektrotechnisch reparatiebedrijf);
   d. uitsluitend of in hoofdzaak werknemers ter beschikking worden gesteld als bedoeld in artikel 7: 690 B.W. van ondernemingen waarin uitsluitend of in hoofdzaak het bedrijf van be- en/of verwerken van metalen wordt uitgeoefend dan wel die op grond van de overige bepalingen van dit artikel worden geacht te behoren tot de Metalektro; echter, niet tot de Metalektro worden geacht te behoren ondernemingen waarin uitsluitend het bedrijf van het ter beschikking stellen van werknemers van derden wordt uitgeoefend indien de betreffende onderneming:
      – werknemers voor 25% of meer van de arbeidsuren van de in dienst zijnde werknemers ter beschikking stelt van derden die niet uitsluitend of in hoofdzaak het bedrijf van be- en/of verwerken van metalen uitoefenen dan wel niet op grond van de overige bepalingen van dit artikel worden geacht te behoren tot de Metalektro;
      – én voor 15% of meer van het totale premieplichtige loon op jaarbasis werknemers ter beschikking stelt van derden op basis van uitzendovereenkomsten met uitzendbeding als bedoeld in artikel 7: 691 lid 2 B.W., zoals laatstelijk nader gedefinieerd in Bijlage 1, behorend bij artikel 5.1 van de Regeling van de Minister van Sociale Zaken en Werkgele-

genheid en de Staatssecretaris van Financiën van 2 december 2005, Directie Sociale Verzekeringen, SV/F&W/05/96420, ter uitvoering van de Wet financiering sociale verzekeringen (Regeling Wfsv), gepubliceerd in de Staatscourant nummer 242 van 13 december 2005. De onderneming heeft aan dit criterium voldaan indien en voor zover dit door de uitvoeringsinstelling (Belastingdienst), die voor de sociale verzekeringen is belast met het indelen van ondernemingen bij sectoren, als zodanig is vastgesteld;
– én geen onderdeel uitmaakt van een groep van ondernemingen die geacht wordt te behoren tot de Metalektro;
– én geen door werkgevers- en werknemers (organisatie(s)) tot stand gebrachte arbeidspool is;

e. anders dan in hoofdzaak het bedrijf van het be- en/of verwerken van metalen en/of een of meer van de in lid 3 genoemde bedrijven wordt uitgeoefend en daarnaast anders dan in hoofdzaak werknemers ter beschikking worden gesteld als bedoeld in artikel 7: 690 B.W. van ondernemingen waarin uitsluitend of in hoofdzaak het bedrijf van be- en/of verwerken van metalen wordt uitgeoefend dan wel die op grond van de overige bepalingen van dit artikel worden geacht te behoren tot de Metalektro, indien in de betreffende onderneming het grootste deel van het totale premieplichtige loon op jaarbasis wordt aangewend ten behoeve van deze activiteiten gezamenlijk.

Onder 'vervaardigen' dient eveneens te worden verstaan het assembleren, monteren en samenstellen uit van derden betrokken onderdelen.
Ontwerpen en/of ontwikkelen wordt alleen dan tot de werkingssfeer geacht te behoren indien en voor zover dit plaatsvindt ten dienste van een of meer overige zelf te verrichten activiteiten als onder de leden a tot en met d omschreven.
Onder ontwerpen, ontwikkelen wordt verstaan, uitgaande van een programma van eisen, het omzetten van dit programma in een technische specificatie, waaronder mede wordt verstaan schets, blauwdruk of prototype, enz.

3. Ongeacht het aantal arbeidsuren gedurende welke in de regel per week door bij die ondernemingen in dienst zijnde werknemers werkzaamheden worden verricht, worden, behoudends het bepaalde in lid 2 tevens geacht tot de Metalektro te behoren ondernemingen waarin uitsluitend of in hoofdzaak een of meer van de volgende bedrijven worden uitgeoefend:
   a. het walsen van staal;
   b. het ijzer- en staalgietersbedrijf;
   c. het ontwerpen, ontwikkelen, vervaardigen en/of herstellen van vliegtuigen;
   d. het ontwerpen, ontwikkelen, vervaardigen en/of herstellen van liften.

   Onder 'vervaardigen' dient eveneens te worden verstaan het assembleren, monteren en samenstellen uit van derden betrokken onderdelen.
   Ontwerpen en/of ontwikkelen wordt alleen dan tot de werkingssfeer geacht te behoren indien en voor zover dit plaatsvindt ten dienste van een of meer overige zelf te verrichten activiteiten als onder de leden a tot en met d omschreven.
   Onder ontwerpen, ontwikkelen wordt verstaan, uitgaande van een programma van eisen, het omzetten van dit programma in een technische specificatie, waaronder mede wordt verstaan schets, blauwdruk of prototype, enz.
4. Niet onder de werkingssfeer van deze overeenkomst ressorteren ondernemingen, die weliswaar onder de omschrijving van lid 3 vallen, doch waarop met goedkeuring van de daartoe bevoegde instantie een (algemeen verbindend verklaarde) collectieve arbeidsovereenkomst of regeling van arbeidsvoorwaarden in de Metaal en Technische Bedrijfstakken (MTB) van toepassing is.
5. Een onderneming, die in verband met het aantal arbeidsuren van haar werknemers behoort tot de Metalektro, behoort, indien het bedoeld aantal arbeidsuren per week in de onderneming, rekening houdende met het in de bedrijfstak geldende normale aantal arbeidsuren, gedurende een ononderbroken periode van onderscheidenlijk 3, 2, of 1 jaar, te rekenen vanaf 1 januari van enig jaar, minder heeft bedragen dan onderscheidenlijk 1.200, 800 of 400, na afloop van die periode, met inachtneming van het hierna in lid 6 bepaalde, tot het metaalbewerkingsbedrijf.
6. De in lid 5 bedoelde onderneming behoort tot het metaalbewerkingsbedrijf met ingang van de eerste dag van het eerstvolgende kalenderjaar aanvangende na afloop van de hiervoor onder lid 5 genoemde perioden.
7. Ondernemingen waarvan de bedrijfsuitoefening uitsluitend of in hoofdzaak behoort tot de in lid 2 genoemde takken van bedrijf waarop het tot 1 januari 1985 geldende criterium van het aantal werknemers van toepassing is en die zijn ingeschreven bij de sector Metaalindustrie of de sector Elektrotechnische Industrie (voorheen Bedrijfsvereniging voor de Metaalindustrie en de Elektrotechnische Industrie), doch waarbij op of voor genoemde datum gelet op dat criterium aansluiting bij de Bedrijfsvereniging voor de Metaalnijverheid (thans de sector Metaal en Technische Bedrijfstakken) had moeten plaatsvinden, worden geacht te behoren tot de Metalektro.
8. In geval van rechtsopvolging van een onderneming als hiervoor in lid 5 en 7 bedoeld, wordt voor de toepassing van het in lid 5 en 7 bepaalde aangenomen dat sprake is van eenzelfde aansluiting.
9. Indien een onderneming als bedoeld in lid 7 in het kader van het bepaalde bij of krachtens de Regeling Wfsv (Wet financiering sociale verzekeringen) van de Minister van Sociale Zaken en

Werkgelegenheid en de Staatssecretaris van Financiën van 2 december 2005, Directie Sociale Verzekeringen, Nr. SV/F&W/05/96420, gepubliceerd in de Staatscourant van 13 december 2005 (nr. 242), overgaat naar de sector Metaal en Technische Bedrijfstakken behoort die onderneming met ingang van dezelfde datum tot het metaalbewerkingsbedrijf.

10. Een onderneming, die in verband met het aantal arbeidsuren van haar werknemers behoort tot het metaalbewerkingsbedrijf, behoort, indien het bedoeld aantal arbeidsuren per week in de onderneming, rekening houdende met het in de bedrijfstak geldende normale aantal arbeidsuren, gedurende een ononderbroken periode van onderscheidenlijk 3, 2 en 1 jaar, te rekenen vanaf 1 januari van enig jaar, ten minste heeft bedragen onderscheidenlijk 1.200, 2.000 of 3.000, na afloop van die periode, met inachtneming van het hierna in lid 11 bepaalde, tot de Metalektro.
11. De in lid 10 bedoelde onderneming behoort tot de Metalektro met ingang van de eerste dag van het eerstvolgende kalenderjaar aanvangende na afloop van de hiervoor in lid 10 genoemde perioden.
12. Ondernemingen waarvan de bedrijfsuitoefening uitsluitend of in hoofdzaak behoort tot de in lid 2 genoemde takken van bedrijf waarop het tot 1 januari 1985 geldende criterium van het aantal werknemers van toepassing is en die zijn ingeschreven bij de sector Metaal en Technische Bedrijfstakken (MTB) (voorheen Bedrijfsvereniging voor de Metaalnijverheid), doch waarbij op of voor genoemde datum gelet op dat criterium aansluiting bij de Bedrijfsvereniging voor de Metaalindustrie en de Elektrotechnische Industrie (thans de sector Metaalindustrie en de sector Elektrotechnische Industrie) had moeten plaatsvinden, worden geacht te behoren tot het metaalbewerkingsbedrijf.
13. In geval van rechtsopvolging van een onderneming als hiervoor in lid 10 en 12 bedoeld, wordt voor de toepassing van het in lid 10 en 12 bepaalde aangenomen dat sprake is van een zelfde aansluiting.
14. Indien een onderneming als bedoeld in lid 12 in het kader van het bepaalde bij of krachtens de Regeling Wfsv (Wet financiering sociale verzekeringen) van de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en de Staatssecretaris van Financiën van 2 december 2005, Directie Sociale Verzekeringen, Nr. SV/F&W/05/96420, gepubliceerd in de Staatscourant van 13 december 2005 (nr. 242) overgaat naar de sector Metaalindustrie of de sector Elektrotechnische Industrie behoort die onderneming met ingang van dezelfde datum tot de Metalektro.
15. De Commissie Werkingssfeer ziet toe op de toepassing van de met betrekking tot de indeling en de overgang van ondernemingen in lid 5 t/m 14 gestelde regelen.
16. Deze overeenkomst is niet van toepassing op de bestuurders van de onderneming en de functionarissen die rechtstreeks bij het bepalen van het ondernemingsbeleid zijn betrokken.
17. Deze overeenkomst is niet van toepassing op:
    Nedtrain B.V. te Utrecht, Rollepaal B.V. te Dedemsvaart, Océ Technologies B.V. te Venlo, NXP Semiconductors Netherlands B.V. te Nijmegen en Eindhoven en Philips en de met deze vennootschap in concernverband verbonden ondernemingen. De Raad van Overleg in de Metalektro kan te allen tijde deze overeenkomst wel van toepassing verklaren op de in dit lid genoemde ondernemingen indien de grond voor het uitzonderen van de toepassing vervalt. Tijdens de looptijd van deze overeenkomst kan de Raad van Overleg in de Metalektro (bepalingen van) deze overeenkomst desgevraagd niet van toepassing verklaren op andere ondernemingen.
    Een gemotiveerd verzoek tot dispensatie van (bepalingen van) deze overeenkomst dient te worden ingediend bij de ROM (Postbus 407, 2260 AK te Leidschendam). De ROM zal dit verzoek behandelen met inachtneming van het reglement dispensatie. Dit reglement is opgenomen als bijlage B van deze overeenkomst.

BIJLAGE B.

REGLEMENT DISPENSATIE (ALS BEDOELD IN LID 17 BIJLAGE A WERKINGSSFEER)

Artikel 1

1. De ROM doet uitspraak over een verzoek tot dispensatie als bedoeld in lid 17 van bijlage A Werkingssfeer.

2. De werkgroep Werkingssfeer van de ROM adviseert de ROM over een ingediend dispensatieverzoek.

Artikel 2

1. De werkgroep Werkingssfeer bestaat uit één lid van de ROM van werkgeverszijde en één lid van de ROM van werknemerszijde.

2. De leden van de werkgroep Werkingssfeer worden benoemd door de ROM.



Artikel 3

1. Een verzoek tot dispensatie van (bepalingen van) deze overeenkomst kan worden ingediend door een werkgever of groep van werkgevers. Uit het verzoek moet duidelijk blijken of het verzoek mede namens één of meer verenigingen van werknemers wordt gedaan.

2. Het verzoek wordt schriftelijk ingediend bij het secretariaat van de ROM (Postbus 407, 2260 AK Leidschendam).

3. Het verzoek dient ten minste te bevatten:
   a. de naam en het adres van de verzoeker;
   b. de ondertekening door verzoeker;
   c. een nauwkeurige beschrijving van de aard en het bereik van het dispensatieverzoek;
   d. de motivering van het verzoek;
   e. de dagtekening.

Artikel 4

1. Na ontvangst van het verzoek wordt door het secretariaat van de ROM binnen twee weken beoordeeld of het verzoek in behandeling kan worden genomen. Indien nodig krijgt verzoeker de gelegenheid om het verzoek aan te vullen.

2. Een verzoek wordt in behandeling genomen nadat de verstrekte informatie voldoende is voor de beoordeling van het verzoek.

Artikel 5

1. De verzoeker ontvangt bericht van het in behandeling nemen van het verzoek. Nadat het verzoek in behandeling is genomen, wordt de beslissing op het verzoek binnen 2 maanden genomen.

2. De termijn bedoeld in het eerste lid kan met hoogstens 2 maanden worden verlengd, indien naar het oordeel van de ROM resp. de werkgroep Werkingssfeer aanvullende informatie nodig is voor de beoordeling van het verzoek. De verzoeker krijgt binnen die termijn 2 weken voor het overleggen van de aanvullende informatie.

Artikel 6

1. De beslissing van de ROM wordt met redenen omkleed.

2. Bij de beslissing op het verzoek zal de ROM beoordelen of er (tijdelijk) sprake is van bijzondere omstandigheden, zoals de continuïteit van de onderneming en/of de daarmee verband houdende werkgelegenheid in de onderneming, op grond waarvan het gerechtvaardigd is dat deze overeenkomst (of bepalingen daarvan) niet onverkort wordt toegepast

3. Het secretariaat van de ROM zendt zo spoedig mogelijk de schriftelijke beslissing aan verzoeker.

Artikel 7

Door de ROM worden aan derden geen mededelingen gedaan over een ingediend dispensatieverzoek.

Artikel 8

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de ROM.

BIJLAGE C

FINANCIERINGSREGLEMENT OPLEIDING VAN LEERLINGEN 2016–2018

(als bedoeld in artikel 4 van deze cao)

Artikel 1 – Definities

1. *Stichting*
De Stichting Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro (A+O).
2. *Bestuur*



Het bestuur van de stichting.
3. *Directie*
De directie van de stichting, als gevolmachtigde van het bestuur.
4. *Wettelijke kaders*
a. WEB: Wet Educatie en beroepsonderwijs (Stb. 1995, 501; laatste wijziging 2 december 2015, Stb. 2015, 478);
b. WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (Stb. 1992, 593, laatste wijziging 22 december 2015, Stb. 2016, 13);
c. Crebo: Centraal register beroepsopleidingen zoals bedoeld in artikel 6.4.1. van de WEB;
d. Croho: Centraal register opleidingen hoger onderwijs zoals bedoeld in artikel 6.13 van de WHW.
5. *Werkgever*
De werkgever als bedoeld in deze cao en met wie de leerling-werknemer een leerarbeidsovereenkomst en een beroepspraktijkvormingsovereenkomst/praktijkovereenkomst heeft gesloten.
6. *Leerling-werknemer*
Degene die een opleiding volgt waarvoor de stichting financiering verstrekt en die met de werkgever een overeenkomst zoals bedoeld in lid 7 van dit artikel én een overeenkomst zoals bedoeld in lid 8 van dit artikel heeft gesloten.
7. *Leerarbeidsovereenkomst*
Overeenkomst, te sluiten tussen in ieder geval de werkgever en de leerling-werknemer volgens of met minimaal de tekst van model 1 van dit reglement voor vijf dagen per week voor de duur van de beroepspraktijkvormingsovereenkomst/ praktijkovereenkomst. De leerarbeidsovereenkomst eindigt van rechtswege als de opleiding eindigt.
8. *Beroepspraktijkvormingsovereenkomst/praktijkovereenkomst*
Overeenkomst als bedoeld in artikel 7.2.8 van de WEB, gesloten tussen de instelling, de leerling-werknemer en de werkgever.
9. *Studiejaar*
Een studiejaar loopt vanaf startdatum studie met een maximale looptijd van twaalf maanden.
10. *Vergoeding*
Het jaarlijks door het bestuur vast te stellen bedrag per jaar ten behoeve van het opleiden van leerling-werknemers. De vergoeding wordt toegekend bij de start van de opleiding, per studiejaar voor de duur van de opleiding, berekend over 45 weken per studiejaar.
11. *Bewijs van inschrijving*
Schriftelijk bewijs dat de leerling-werknemer is ingeschreven voor een studiejaar.
12. *Bewijs van deelname*
Schriftelijk bewijs van het opleidingsinstituut dat de opleiding daadwerkelijk gevolgd is.
13. *Diploma / Getuigschrift*
Schriftelijk bewijs dat het examen van de opleiding met goed gevolg is afgesloten.

Artikel 2 – Vaststelling vergoeding aan de werkgever

1. Het bestuur kan aan de werkgever een vergoeding toekennen ten behoeve van de opleiding van de leerling-werknemer. Het bestuur stelt jaarlijks het totaal beschikbare vergoedingsbedrag vast en voor 1 juli van het betreffende schooljaar de hoogte van de vergoeding.
De betreffende beroepsopleidingen met de daarbij behorende niveaus en maximale opleidingsduur worden onderscheiden door de WEB/WHW en voor deze duur vergoed door de stichting met een maximum van vier jaar volgens onderstaande staffel. Er worden maximaal twee opleidingen vergoed mits de eerste opleiding is afgerond met een diploma en direct aansluitend met de vervolgopleiding wordt gestart.

Staffel doorlopende leerlijn

Niveau instroom	Eindniveau	Maximum vergoeding in studiejaren
Mbo niveau 1	1	1
Mbo niveau 2	2	2
Mbo niveau 2 naar niveau 3	3	1
Mbo niveau 3	3	3
Mbo niveau 3 naar niveau 4	4	1
Mbo niveau 4	4	4
Associate Degree	Associate Degree	2
Hbo	5	4

2. De werkgever dient, uiterlijk binnen zes maanden na de start van het studiejaar de aanvraag voor de vergoeding voor de beroepsopleiding in, voor het totaal aantal ingestroomde eerstejaars leerling-werknemers met wie in dat betreffende studiejaar een leerarbeidsovereenkomst is afgesloten én voor wie een beroepspraktijkvormingsovereenkomst/praktijkovereenkomst op



bbl-niveau I, II, III of IV of op hbo-niveau is afgesloten.
Bij een doorlopende leerlijn, waarbij aansluitend wordt gestart met het daaropvolgende niveau, gelden dezelfde voorwaarden. Werkgever dient in dat geval uiterlijk zes maanden na de start van de vervolgopleiding de aanvraag voor de vergoeding in voor deze beroepsopleiding en sluit een nieuwe leerarbeidsovereenkomst af in verband met de nieuwe beroepspraktijkvormingsovereenkomst/praktijkovereenkomst op bbl-niveau III of IV of op hbo-niveau.

3. Indien sprake is van loonkostensubsidie van derden voor de leerling-werknemer, dan behoudt het bestuur zich het recht voor de hoogte van de vergoeding aan te passen.

Artikel 3 – Verplichtingen van de werkgever

1. De werkgever dient met de leerling-werknemer en andere relevante partijen de overeenkomsten te sluiten, zoals genoemd in artikel 1 lid 7 en artikel 1 lid 8 van dit reglement.

2. De werkgever vraagt bij de stichting uiterlijk zes maanden na de start van het studiejaar, de vergoeding aan.
Deze aanvraag moet vergezeld gaan van een kopie van de overeenkomsten zoals genoemd in artikel 1 lid 7 en artikel 1 lid 8 van dit reglement.

3. a. Bij mutaties van de leerling-werknemer, dient de werkgever dit direct te melden bij de stichting.
   b. Bij uitval van de leerling-werknemer, dient de werkgever dit direct te melden bij de stichting via:
      - het declaratieformulier van de stichting
      - een bewijs van deelname of een bewijs van uitschrijving van het opleidingsinstituut.

4. Na voltooiing van de opleiding is de werkgever verplicht om binnen zes maanden na einddatum van de beroepspraktijkvormingsovereenkomst/leerarbeidsovereenkomst, een schriftelijk bewijs van de gevolgde opleiding te overleggen. Mocht een dergelijk bewijs niet aan de stichting verstrekt worden dan wordt de uitgekeerde vergoeding teruggevorderd.

5. De werkgever dient aan de stichting alle gegevens te verstrekken welke voor de uitvoering van dit reglement nodig zijn, dan wel door de stichting wenselijk worden geacht. De stichting heeft het recht zelf of een onafhankelijke derde partij de verstrekte gegevens te (laten) controleren.

Artikel 4 – Uitbetalen vastgestelde vergoeding aan de werkgever

1. De vastgestelde vergoeding als bedoeld in artikel 2 van dit reglement wordt door de stichting als voorlopige vergoeding aan de werkgever uitbetaald.

2. De vergoeding wordt uitgekeerd middels bevoorschotting en een slotbetaling op basis van de einddeclaratie.
Bevoorschotting vindt zesmaandelijks plaats na aanvang van de opleiding en is afhankelijk van de duur van de opleiding. Bevoorschotting eindigt altijd 6 maanden voor einde nominale studieduur.
De einddeclaratie dient binnen 6 maanden na afloop van de opleiding dan wel de maximale vergoedingsperiodedoor de stichting te zijn ontvangen.
Bij het indienen van de einddeclaratie dienen de volgende stukken te worden meegestuurd:
   - een schriftelijk bewijs van deelname en
   - het declaratieformulier van de stichting.

3. De definitieve vaststelling en toekenning van de vergoeding vinden plaats zo spoedig mogelijk na afloop van het opleidingstraject mits is voldaan aan de voorwaarden zoals gesteld in artikel 3, en zijn gebaseerd op het aantal daadwerkelijk gevolgde weken opleiding zoals vastgelegd in de leerarbeidsovereenkomst, waarbij er een maximaal aantal jaren per niveau wordt gefinancierd zoals beschreven in artikel 2 lid 1. Bij voortijdige uitval van de leerling-werknemer vervalt het recht op vergoeding aan het eind van de week waarin de leerarbeidsovereenkomst is beëindigd.

4. De werkgever, wiens bedrijf gevestigd is in Nederland kan bij de directeur van de stichting een vergoeding aanvragen voor een erkende beroepsopleiding, gevolgd in de aan Nederland grenzende deelstaten en provincies.

Artikel 5 – Overgangsbepaling

De werkgever komt voor vergoeding volgens het Financieringsreglement Opleiding van Leerlingen 2014/2015 in aanmerking indien:



a. leerling-werknemers met hun opleiding zijn gestart vóór 1 januari 2016 én
b. aan alle voorwaarden zoals deze zijn opgenomen in het Financieringsreglement Opleiding van Leerlingen 2014/2015 is voldaan.

Artikel 6 – Aansprakelijkheid

De stichting aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor door anderen dan de stichting verrichte werkzaamheden voortvloeiend uit de uitvoering van dit reglement.

Artikel 7 – Slotbepaling

In alle gevallen waarin de bepalingen in dit reglement niet voorziet en gelet op bijzondere omstandigheden van het individuele geval, beslist de directie dan wel het bestuur.

BIJLAGE D

FINANCIERINGSREGLEMENT SCHOLING VAN WERKENDEN 2016–2018

(als bedoeld in artikel 4 van deze cao)

Artikel 1 – Definities

1. *Stichting*
De Stichting Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro (A+O).
2. *Bestuur*
Het bestuur van de stichting.
3. *Directie*
De directie van de stichting, als gevolmachtigde van het bestuur.
4. *Wettelijke kaders*
a. WEB: Wet educatie en beroepsonderwijs (Stb. 1995, 501; laatste wijziging 2 december 2015, Stb 2015, 478);
b. WHW: Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (Stb. 1992, 593, laatste wijziging 22 december 2015, Stb. 2016, 13);
c. Crebo: Centraal register beroepsopleidingen zoals bedoeld in artikel 6.4.1. van de WEB;
d. Croho: Centraal register opleidingen hoger onderwijs zoals bedoeld in artikel 6.13 van de WHW.
5. *Werkgever*
De werkgever als bedoeld in deze cao en met wie de werknemer een arbeidsovereenkomst heeft gesloten.
6. *Werknemer*
Degene, die een arbeidsovereenkomst in de zin van artikel 7:610 van het B.W. heeft gesloten, dan wel – anders dan in zelfstandige uitoefening van een bedrijf of beroep – in aangenomen werk persoonlijk arbeid verricht.
7. *Beroepsopleidingen*
Opleidingen in de voltijdse, deeltijdse- of duale variant als bedoeld in de WEB en de WHW.
8. *Studiejaar*
Een studiejaar loopt vanaf startdatum studie met een maximale looptijd van twaalf maanden.
9. *Bewijs van inschrijving*
Schriftelijk bewijs dat de werknemer is ingeschreven voor een studiejaar.
10. *Bewijs van deelname*
Schriftelijk bewijs van het opleidingsinstituut dat de opleiding daadwerkelijk gevolgd is.
11. *Diploma / Getuigschrift*
Schriftelijk bewijs dat het examen van de opleiding met goed gevolg is afgesloten.

Artikel 2 – Vaststelling vergoeding aan de werkgever

1. Het bestuur kan aan de werkgever een vergoeding toekennen ten behoeve van de opleiding van de werknemer. Het bestuur stelt jaarlijks het totaal beschikbare vergoedingsbedrag vast en voor 1 juli van het betreffende schooljaar de hoogte van de vergoeding.
De betreffende beroepsopleidingen met de daarbij behorende niveaus en maximale opleidingsduur worden onderscheiden door de WEB / WHW en voor deze duur vergoed door de stichting met een maximum van twee jaar.

2. De werkgever kan in aanmerking komen voor een vergoeding tot een maximum van twee studiejaren ten behoeve van de beroepsopleiding van een werknemer.
De niveau’s I, II, III, IV, HBO Associate Degree, bachelor en/of master beroepsopleidingen met de

daarbij behorende niveaus en maximale opleidingsduur worden onderscheiden door de WEB en de WHW. Vergoeding vindt plaats indien voldaan is aan de volgende voorwaarden:

a. de werkgever en de betrokken werknemer verklaren dat er sprake is van een arbeidsovereenkomst. Dit kunnen twee of meer opeenvolgende arbeidsovereenkomsten zijn of een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
b. het initiatief tot het volgen van een beroepsopleiding is door werkgever en/of werknemer genomen;
c. de afspraak tot het volgen van de beroepsopleiding is tot stand gekomen in overleg tussen de werkgever en de betrokken werknemer;
d. de werkgever dient, uiterlijk zes maanden na start van het studiejaar de aanvraag voor vergoeding in. Tevens verklaart de werkgever dat er een intentie is om de arbeidsrelatie tussen hem en de werknemer in stand te houden voor de duur van de beroepsopleiding. De werkgever stuurt een bewijs van inschrijving, afgegeven door de onderwijsinstelling, mee;
f. de betrokken werknemer ontvangt gedurende de opleiding ten minste het salaris zoals overeengekomen in de eerdergenoemde arbeidsovereenkomst;
g. de kosten van de opleiding en de daaraan gerelateerde kosten worden door de werkgever vergoed;
h. bij het eventueel overeenkomen van een studiekostenbeding met terugbetalingsregeling mogen de kosten ter hoogte van de door de stichting betaalde vergoeding niet worden teruggevorderd van de werknemer;
i. indien de werkgever verzuimd heeft het eerste studiejaar aan te melden, dan komt hij uitsluitend nog in aanmerking voor vergoeding van het tweede, derde of vierde studiejaar van deze werknemer.

3. De vastgestelde vergoeding als bedoeld in artikel 2 van dit reglement wordt door de stichting als voorlopige vergoeding aan de werkgever uitbetaald. De vergoeding wordt uitgekeerd middels bevoorschotting en een slotbetaling op basis van de einddeclaratie.
   a. Bij een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd kan de werkgever de vergoeding voor de opleiding van de werknemer direct voor de periode van maximaal twee jaar aanvragen. Bevoorschotting vindt plaats na respectievelijk 6, 12 en 18 maanden na aanvang van de opleiding. De einddeclaratie dient binnen zes maanden na afloop van uiterlijk twee studie jaren door de stichting te zijn ontvangen.
   b. Bij een arbeidsovereenkomst voor bepaalde tijd kan de werkgever een vergoeding aanvragen voor een studiejaar, of voor de duur van de arbeidsovereenkomst. Uitkering vindt plaats middels een voorschot dat zes maanden na aanvang van de opleiding wordt uitgekeerd. Na deze periode kan de werkgever:
      - binnen zes maanden na afronding van het studiejaar een einddeclaratie aanvragen;
      - vergoeding aanvragen voor het resterende studiejaar en / of het tweede studiejaar.

      Bevoorschotting en de slotbetaling geschieden op dezelfde wijze en onder dezelfde voorwaarden als bij de aanvraag van het eerste studiejaar.

   In de hierboven beschreven situaties worden bij het indienen van de einddeclaratie de volgende stukken meegestuurd:
   - een bewijs van deelname of diploma;
   - het declaratieformulier;
   - het arbeidscontract waaruit blijkt dat de werknemer in dienst is bij de werkgever gedurende de duur van het studiejaar.

4. Indien een werknemer slechts een of meerdere delen van de beroepsopleiding volgt om het diploma te behalen, wordt de vergoeding naar rato vastgesteld op basis van de totale nominale studieduur. De verwachte totale studieduur dient hierbij onderbouwd te zijn door middel van een door de onderwijsinstelling verstrekte verklaring.
   Het aanvragen, de bevoorschotting en het indienen van de einddeclaratie geschieden verder op eenzelfde wijze zoals beschreven in de leden 2 en 3 van dit artikel.

Artikel 3 – Overgangsbepaling

De werkgever komt voor vergoeding volgens het Financieringsreglement Scholing van Werkenden 2014/2015 in aanmerking indien:

– werknemers met hun opleiding zijn gestart vóór 1 januari 2016 én
– aan alle voorwaarden zoals deze zijn opgenomen in het Financieringsreglement Scholing van Werkenden 2014/2015 is voldaan.

Artikel 4 – Uitsluiting

1. De werkgever komt, ten behoeve van de betreffende werknemer, niet in aanmerking voor vergoeding volgens artikel 3 van dit reglement indien voor de betreffende beroepsopleiding het



maximum van twee studiejaren reeds is verkregen op basis van voorgaande financieringsreglementen.

2. De werkgever komt, ten behoeve van de betreffende werknemer, voor maximaal één studiejaar voor vergoeding volgens artikel 3 van dit reglement in aanmerking indien voor de betreffende beroepsopleiding één studiejaar reeds is verkregen op basis van voorgaande financieringsreglementen.

Artikel 5 – Informatieplicht

De werkgever dient aan de stichting alle gegevens te verstrekken welke voor de uitvoering van dit reglement nodig zijn, dan wel door de stichting wenselijk worden geacht. De stichting heeft het recht zelf of een onafhankelijke derde partij de verstrekte gegevens te (laten) controleren.

Artikel 6 – Aansprakelijkheid

De stichting aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor door anderen dan de stichting verrichte werkzaamheden voortvloeiend uit de uitvoering van dit reglement.

Artikel 7 – Slotbepaling

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de directie dan wel het bestuur.

DOORLOPENDE TEKST VAN DE STATUTEN VAN STICHTING ARBEIDSMARKT EN OPLEIDING IN DE METALEKTRO

zoals deze luiden sinds de statutenwijziging van 14 september 2011, welke akte is verleden voor mr. S. Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam.

STATUTEN

NAAM EN ZETEL

Artikel 1.

De stichting draagt de naam: Stichting Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro en is gevestigd te ’s-Gravenhage.

DOEL

Artikel 2.

De stichting heeft ten doel:
1. het bevorderen van de deelneming aan opleidingen en cursussen, alsmede het bevorderen van de kwaliteiten ervan;
2. het bevorderen van de plaatsing van jongeren in de Metalektro;
3. het egaliseren van de opleidingskosten;
4. het bevorderen van de employability van de werknemer, her-, om- en bijscholing;
5. de daarvoor bij financieringsreglement bepaalde uitkeringen te doen inzake de financiering van beroepsopleidingen (WEB, niveau IV en V en WHW), employability, studie-baancontract, alsmede arbeidsmarktbeleid van werknemers in de Metalektro;
6. het bevorderen van werkgelegenheid;
7. het bevorderen van de arbeidsdeelname van werknemers in de Metalektro;
8. het coördineren van beleidsvoorbereidende en beleidsuitvoerende taken van bedrijfstakorganen voorzover het arbeidsmarkt en opleiding betreft; en
9. het beheren van activa nodig voor de uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomst in de Metalektro betreffende arbeidsmarkt en opleiding, één en ander ten behoeve van ondernemingen en (toekomstige) werknemers in de Metalektro en op basis van de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro.

MIDDELEN OM HET DOEL TE BEREIKEN

Artikel 3.

De stichting tracht haar doel te bereiken door gelden te verkrijgen bij ondernemingen in de bedrijfstak

en deze gelden naast andere baten van de stichting aan te wenden voor financiering dan wel subsidieringen van:

a. de ten laste van de werkgever komende opleidingskosten van in opleiding zijn de jongeren, die een opleiding volgen in het kader van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB), alsmede de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) zulks door het verstrekken van vergoedingen aan werkgevers bij wie bedoelde jeugdigen hun opleiding ontvangen;
b. vakopleidingen en opleidingsprojecten met betrekking tot om-, her- en bijscholing ten behoeve van het op peil houden van het vakmanschap in de Metalektro;
c. projecten en activiteiten, gericht op het stimuleren van de persoonlijke ontwikkeling met betrekking tot de arbeid van de individuele werknemer in de Metalektro in overleg met de betrokken werkgever in de Metalektro;
d. projecten betreffende de verbetering van het beroepsonderwijs ten behoeve van de Metalektro, dan wel de aansluiting van beroepsonderwijs en het bedrijfsleven in de Metalektro;
e. projecten ten behoeve van de instroom van personen uit de 'arbeidsreserve' in de Metalektro;
f. het verrichten van onderzoekingen naar de verwachte behoefte in de toekomst aan werknemers met bepaalde scholing in de bedrijfstak alsmede het publiceren van de uitkomsten van deze onderzoekingen;
g. het onderzoek van de invloed van de technische ontwikkeling op de vakopleidingen en de verwerking van de gevonden gegevens in bestaande dan wel nieuwe vakopleidingen alsmede het publiceren van de uitkomsten van het onderzoek;
h. het onderzoek ten behoeve van de vakopleidingen van nieuwe werkmethoden en de verwerking van de gevonden gegevens in bestaande dan wel nieuwe vakopleidingen alsmede het publiceren van de uitkomsten van het onderzoek;
i. promotionele activiteiten ter verbetering van het imago van de bedrijfstak, gericht op de instroom van nieuwe medewerkers in de bedrijfstak;
j. het geven van voorlichting over de wijze, waarop (de financiering van) opleidingen in de bedrijfstak Metalektro zijn geregeld;
k. het geheel of gedeeltelijk financieren of subsidiëren van door sociale partners overeen te komen of overeengekomen projecten in de sfeer van arbeidsmarkt- en opleiding en die gericht zijn op het aantrekkelijk maken van de bedrijfstak voor (aankomend) technisch personeel teneinde in vacatures te kunnen voorzien en technisch geschoold personeel te kunnen behouden; en
l. het doen bevorderen van het gebruik van kinderopvang door werknemers in de metalektro en het geven van voorlichting over kinderopvang in het algemeen.

FINANCIELE MIDDELEN

Artikel 4.

1. De financiële middelen van de stichting bestaan uit:
   a. het stichtingskapitaal;
   b. bijdragen, die door de ondernemingen in de Metalektro worden verstrekt en zijn geïnd door Stichting Raad van Overleg in de Metalektro, gevestigd te 's-Gravenhage, ingevolge het bepaalde in de collectieve arbeidsovereenkomst inzake Arbeidsmarkt en Opleiding in de Metalektro;
   c. inkomsten uit het vermogen van de stichting;
   d. eventuele andere baten.

2. De beschikbare gelden van het fonds van de stichting worden belegd met inachtneming van redelijke eisen van liquiditeit en rendement en van een zo juist mogelijke risicoverdeling, ondermeer door kortlopende depositorekeningen bij solide Nederlandse bankinstellingen.

DIRECTIE EN ADMINISTRATIE

Artikel 5.

1. Het bestuur draagt alle secretariële werkzaamheden, waaronder het voorbereiden van werkplannen met bijbehorende begroting, de uitvoering van bestuursbesluiten, de financiële administratie en het beleggen van de financiële middelen op aan een door hem te benoemen directie, bestaande uit een lid, de directeur.
   Het bestuur is belast met het beheer van het fondsvermogen.

2. Aan de goedkeuring van het bestuur zijn, onverminderd het elders in deze statuten bepaalde, onderworpen de besluiten van de directie die in het directiestatuut zijn genoemd.

BESTUUR

Artikel 6.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit maximaal zes leden, te weten: maximaal drie werkgeversleden en maximaal drie werknemersleden.

2. De leden van het bestuur worden benoemd door Stichting Raad van Overleg in de Metalektro, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, hierna te noemen: de '**ROM**'.
De benoeming van bestuursleden geschiedt uit een bindende voordracht, op te maken voor elke te vervullen plaats.
De navolgende verenigingen maken voor de benoeming van een of meer bestuursleden de voordracht op, te weten:
   – maximaal drie leden door Vereniging FME-CWM, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid, statutair gevestigd te Zoetermeer;
   – één lid door FNV Bondgenoten, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en statutair gevestigd te Utrecht;
   – één lid door CNV Vakmensen, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en statutair gevestigd te Utrecht;
   – één lid door De Unie, Vakbond voor industrie en dienstverlening, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en statutair gevestigd te Culemborg, tezamen met VHP2, een vereniging met volledige rechtsbevoegdheid en statutair gevestigd te Eindhoven.

   De betreffende vereniging(en) zal (zullen) de voordracht als bedoeld in dit lid opmaken binnen drie maanden nadat deze vereniging hiertoe schriftelijk door de ROM is uitgenodigd.

3. De leden worden benoemd voor een periode van vier jaar. De ROM stelt een rooster van aftreden op. Een aftredend bestuurslid is terstond eenmalig herbenoembaar.

4. De ROM kan een bestuurslid schorsen of ontslaan al dan niet op verzoek van de vereniging die overeenkomstig lid 2 bevoegd is een voordracht voor de betreffende bestuurszetel op te maken.

5. Het bestuurslidmaatschap eindigt door:
   a. overlijden;
   b. het nemen van ontslag;
   c. onder curatelestelling of faillissement;
   d. ontslag als bedoeld in lid 4.

   Indien er in het bestuur één of meer vacatures bestaan blijven de overige bestuursleden een bevoegd college vormen. Het bestuur is verplicht zo spoedig mogelijk in de vacature(s) te doen voorzien.

Artikel 7.

1. Het bestuur wijst telkenjare uit haar midden een voorzitter en een vice-voorzitter aan, met dien verstande dat indien het voorzitterschap wordt bekleed door een van de leden benoemd op voordracht van de Vereniging FME-CWM, het vice-voorzitterschap wordt bekleed door één van de leden benoemd op voordracht van een der werknemersorganisaties en zo telkenjare afwisselend.

2. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. De stichting kan voorts vertegenwoordigd worden door twee gezamenlijk handelende bestuursleden, te weten een werkgeversbestuurslid en een werknemersbestuurslid. Het bestuur verleent aan de directeur volmacht om in het kader van de aan de directie opgedragen taken de stichting te vertegenwoordigen.

3. In alle gevallen waarin de stichting een tegenstrijdig belang heeft met één of meer bestuursleden, wordt de stichting vertegenwoordigd door twee of meer personen door het bestuur daartoe aan te wijzen. Deze personen kunnen geen lid zijn van het bestuur.

VERGADERINGEN

Artikel 8.

1. Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of tenminste de helft van het aantal bestuursleden dit gewenst achten.

2. Geldige besluiten kunnen, tenzij de statuten daaromtrent anders bepalen, slechts worden genomen in vergaderingen, waarin tenminste twee bestuursleden vertegenwoordigend de



werkgeversorganisaties en twee bestuursleden vertegenwoordigend de werknemersorganisaties, zoals vermeld in artikel 6 lid 2, aanwezig zijn.

3. Stemming geschiedt per delegatie:
   a. De delegatie aangewezen door Vereniging FME-CWM brengt achtenvijftig stemmen uit;
   b. De delegatie aangewezen door FNV Bondgenoten, brengt vierenveertig stemmen uit;
   c. De delegatie aangewezen door CNV Vakmensen brengt acht stemmen uit;
   d. De delegatie aangewezen door De Unie, vakbond van industrie en dienstverlening tezamen met VHP2 brengt zes stemmen uit.

4. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan.

5. Besluiten worden, voor zover daarvan bij deze statuten niet wordt afgeweken, genomen bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
   Blanco stemmen en stemmen van onwaarde worden als niet uitgebracht beschouwd.

6. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk. Blanco stemmen zijn van onwaarde.

7. Bij staking van stemmen wordt het voorstel in een volgende vergadering opnieuw aan de orde gesteld. Staken de stemmen dan weer, dan wordt het betreffende voorstel voorgelegd aan – en beslist door – de ROM.

8. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle leden hun stem schriftelijk – daaronder mede begrepen per fax of electronische post (e-mail) – uitbrengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte dan wel de vereiste grotere meerderheid van het aantal leden zich voor het voorstel heeft verklaard.

BESTUURSBEVOEGDHEID

Artikel 9.

Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen, mits een dergelijk besluit is genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig is. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, zonder dat voor een dergelijk besluit het quorum en het aantal stemmen als bedoeld in de eerste zin van dit artikel vereist is.

VRIJTEKENING EN VRIJWARING

Artikel 10.

1. De stichting zal een bestuurslid niet aansprakelijk stellen ter zake van schade die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten van een bestuurslid in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting.

2. De stichting zal een bestuurslid schadeloos stellen ter zake van de schade die derden lijden als gevolg van enig handelen en/of nalaten van een bestuurslid in diens hoedanigheid van bestuurder van de stichting en tot vergoeding waarvan een bestuurslid gehouden is op grond van een in kracht van gewijsde gegaan rechtelijk of arbitraal vonnis of van een met die derde(n) overeengekomen vaststellingsovereenkomst, mits is voldaan aan de in lid 3 van dit artikel genoemde voorwaarden.

3. De verdediging in de procedure bedoeld in lid 2 wordt met instemming van de stichting gevoerd. De vaststellingsovereenkomst bedoeld in lid 2 kan uitsluitend worden gesloten met de uitdrukkelijke schriftelijke goedkeuring van de stichting. Het betreffende bestuurslid dient volledige medewerking aan de stichting te geven bij het voeren van de verdediging respectievelijk bij de desbetreffende schikkingsonderhandelingen.

4. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurslid geen rechten ontlenen indien:
   – de schade het gevolg is van opzettelijk of bewust roekeloos gedrag van het betreffende bestuurslid;



– het betreffende bestuurslid in redelijkheid niet kon menen in het belang van de stichting te handelen, waaronder mede begrepen de situatie dat het verweten handelen of nalaten als feitelijk of beoogd gevolg heeft dat het betreffende bestuurslid of anderen in welk opzicht dan ook onrechtmatig worden bevoordeeld.

5. Aan de in lid 1 omschreven vrijtekening en de in lid 2 omschreven vrijwaring kan een bestuurslid geen rechten ontlenen voor zover de schade als bedoeld in dit artikel is verzekerd en wordt vergoed door een verzekeraar.

6. Onder schade in de zin van dit artikel wordt mede verstaan de over enig te vergoeden bedrag verschuldigde wettelijke rente, de proceskosten welke een bestuurslid is gehouden te voldoen en/of de ten behoeve van de verdediging van een bestuurslid gemaakte rechtsbijstandkosten, inclusief de kosten van rechtsbijstand bij een onderzoek waaraan het bestuurslid zijn medewerking moet verlenen, mits deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke verhouding staan tot de omvang van de schade.

7. Onder schade in de zin van dit artikel worden eveneens aan het betreffende bestuurslid terzake van enig handelen en/of nalaten in diens hoedanigheid van bestuurslid van de stichting door autoriteiten opgelegde boetes begrepen, voor zover vergoeding daarvan rechtens is toegestaan.

8. Kosten door een bestuurslid gemaakt voor het voeren van verweer zullen door de stichting worden voorgeschoten tijdens een actie of procedure, mits het betreffende bestuurslid zich schriftelijk en onherroepelijk jegens de stichting heeft verbonden tot terugbetaling daarvan indien uit een in kracht van gewijsde gegaan vonnis volgt dat hij geen aanspraak kan maken op vrijwaring door de stichting. De stichting kan nadere voorwaarden aan de uitbetaling verbinden, zoals het stellen van zekerheid.

9. De vrijtekening en vrijwaring voorzien in dit artikel blijven gelden voor een persoon die geen bestuurslid meer is en komen ook ten goede aan de erfgenamen of legatarissen van het bestuurslid.

10. Dit artikel kan zonder toestemming van de personen die aanspraak op vrijtekening en vrijwaring maken gewijzigd worden. Deze personen kunnen echter aanspraak blijven maken op de bescherming als geboden door dit artikel voor schade als gevolg van handelen of nalaten tijdens de periode dat dit artikel van kracht is.

SUBSIDIEVERLENING

Artikel 11.

1. Het bestuur stelt de wijze waarop en de voorwaarden waaronder er recht op een verstrekking uit het fonds bestaat, vast, voorzover dit in de collectieve arbeidsovereenkomst in de Metalektro betreffende arbeidsmarkt en opleiding niet is vastgelegd.

2. Subsidie verzoekende instellingen dienen bij het verzoek een begroting in welke moet zijn gespecificeerd volgens de bestedingsdoelen/activiteiten bedoeld in artikel 3 van de statuten.

3. Subsidie ontvangende instellingen zullen worden verplicht jaarlijks een door een onafhankelijke externe registeraccountant of accountant-administratie consulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde verklaring over te leggen over de besteding van de subsidiegelden, welke verklaring (ten minste) moet zijn gespecificeerd volgens de in artikel 3 van deze statuten bedoelde bestedingsdoelen/activiteiten. Deze verklaring maakt een geïntegreerd onderdeel uit van het(financieel)jaarverslag.

FINANCIËN

Artikel 12.

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één januari tot en met éénendertig december daaropvolgend.

2. Per het einde van het boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het bestuur een jaarverslag op dat volgens de in artikel 3 van deze statuten bedoelde bestedingsdoelen/activiteiten moet zijn gespecificeerd. In dit jaarverslag wordt een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen boekjaar opgenomen, alsmede een verklaring over de besteding van de gelden. De directie laat dit jaarverslag controleren door een



onafhankelijke externe accountant of accountant administratieconsulent met certificerende bevoegdheid en legt dit jaarverslag aan het bestuur ter vaststelling voor. Uit de stukken moet blijken dat de uitgaven conform de bestedingsdoelen zijn gedaan.

3. Het bestuur verleent de opdracht tot controle van het jaarverslag aan de in lid 2 bedoelde accountant.

4. Jaarlijks binnen één maand na vaststelling door het bestuur van de jaarstukken brengt het bestuur omtrent het gevoerde beleid verslag uit aan de ROM, zulks onder overlegging van de jaarstukken en het verslag van de in lid 2 bedoelde accountant.

5. De vastgestelde jaarstukken met het verslag van de in lid 2 bedoelde accountant en het verslag van het bestuur omtrent het gevoerde beleid zal voor de werknemers en de ondernemingen in de Metalektro ten kantore van de Stichting en op een of meer door de Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid aan te wijzen plaatsen ter inzage worden gelegd en een afschrift daarvan zal op verzoek worden toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.

BEGROTING EN WERKPLAN

Artikel 13.

1. Het bestuur van de stichting zal jaarlijks voor het komende boekjaar een werkplan met bijbehorende begroting vaststellen. Het bestuur gaat niet tot die vaststelling over voordat de ROM het plan en de begroting heeft goedgekeurd.

2. Deze begroting moet zijn ingericht en gespecificeerd volgens de in artikel 3 van deze statuten bedoelde bestedingsdoelen/activiteiten.

3. De vastgestelde begroting zal voor de werknemers en de ondernemingen in de Metalektro ten kantore van de Stichting ter inzage worden gelegd en een afschrift daarvan zal op verzoek worden toegezonden tegen betaling van de daaraan verbonden kosten.

4. Het goedgekeurde en vastgestelde werkplan en de bijbehorende begroting vormen de basis voor het door het bestuur voor de betreffende periode te voeren beleid. Het bestuur kan alleen daarvan afwijken na verkregen goedkeuring van de ROM. Terzake van de uitvoering van het werkplan brengt het bestuur na afloop van ieder boekjaar verslag uit aan de ROM.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.

2. Een besluit als in lid 1 bedoeld, kan slechts worden genomen in een vergadering, waarin tenminste twee/derde van het aantal bestuursleden tegenwoordig is en na verkregen goedkeuring van de ROM.

3. Is niet twee/derde van het aantal bestuursleden tegenwoordig, dan wordt het voorstel opnieuw aan de orde gesteld in de eerstvolgende vergadering van het bestuur, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest kan worden besloten mits tenminste twee werkgeversleden en twee werknemersleden tegenwoordig zijn.

4. De statutenwijziging komt bij notariële akte tot stand.

5. Tot het doen verlijden van de notariële akte van statutenwijziging is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd tot ontbinding der stichting over te gaan, zulks echter uitsluitend na het expireren van de algemeen verbindend verklaring van de overeenkomst betreffende het in deze statuten geregelde Fonds. De bepaling van artikel 14 lid 2 is van overeenkomstige toepassing.

2. Na ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. Aan een eventueel batig saldo na vereffening zal door het bestuur een bestemming moeten worden gegeven, welke zoveel



mogelijk overeenkomt met het doel en karakter der stichting.

REGLEMENTEN

Artikel 16.

1. Het bestuur kan voor de uitvoering van zijn taak een of meer reglementen vaststellen en een vastgesteld reglement of vastgestelde reglementen wijzigen.

2. De in lid 1 genoemde reglementen mogen geen bepalingen bevatten welke in strijd zijn met deze statuten.

SLOTBEPALING

Artikel 17.

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten of vastgestelde reglementen niet voorzien, beslist het bestuur.

Dictum II
De in dictum I opgenomen bepalingen zijn algemeen verbindend verklaard tot en met 31 december 2018.

Dictum III
Voor zover de in dictum I opgenomen bepalingen strijdig zijn met bij of krachtens de wet gestelde of te stellen regelen, prevaleren deze regelen.

Dictum IV
Dit besluit treedt in werking met ingang van de dag na de datum van uitgifte van de Staatscourant waarin het wordt geplaatst en vervalt met ingang van 1 januari 2019 en heeft geen terugwerkende kracht.

’s-Gravenhage, 4 juli 2016

De Minister van Sociale Zaken en Werkgelegenheid,
namens deze,
De directeur Uitvoeringstaken Arbeidsvoorwaardenwetgeving,
M.H.M. van der Goes